

Số: 46 /ĐHSP-ĐT
V/v triển khai kế hoạch đào tạo
học kỳ II năm học 2020 – 2021
cho sinh viên hệ chính quy

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 01 tháng 02 năm 2021

Kính gửi: Các Trường đơn vị

Căn cứ Công văn số 38/ĐHSP-TCHC ngày 28/01/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh về việc tiếp tục triển khai công tác phòng, chống dịch Covid-19, Trường thông báo đến các Trường đơn vị về việc triển khai kế hoạch đào tạo học kỳ II năm học 2020 – 2021 cho sinh viên hệ chính quy, cụ thể như sau:

- Từ ngày 22/02/2021 đến ngày 07/03/2021: Triển khai dạy học qua mạng. Đối với các học phần không thể triển khai dạy học qua mạng, giảng viên và sinh viên được nghỉ và có kế hoạch tự sắp xếp dạy bù vào thời gian thích hợp;

- Từ ngày 08/03/2021 đến ngày 30/05/2021: Triển khai dạy học trực tiếp tại Trường.

Để tạo điều kiện thuận lợi cho việc triển khai dạy học qua mạng, Trường kính gửi Trường các đơn vị một số hướng dẫn cụ thể như sau:

1. Đối với giảng viên

- Truy xuất danh sách sinh viên lớp học phần phụ trách theo hai cách: liên hệ bộ phận giáo vụ khoa, hoặc dùng tài khoản giảng viên trên trang <https://online.hcmue.edu.vn>. Mọi thắc mắc về tài khoản, liên hệ phòng Tổ chức - Hành chính để được hướng dẫn (CV. Nguyễn Thị Thúy Mai, email: maintt@hcmue.edu.vn, điện thoại: 02838352021);

- Tra cứu email sinh viên tại địa chỉ <https://online.hcmue.edu.vn/tracuuemail>. Mọi thắc mắc về tra cứu, liên hệ phòng Công nghệ thông tin để được hướng dẫn (CV. Nguyễn Đình Khiêm, email: khiemnd@hcmue.edu.vn, điện thoại: 02838352020-166);

- Liên hệ với sinh viên của lớp học phần phụ trách thông qua hệ thống email;

- Chủ động triển khai giảng dạy qua mạng dựa trên đề cương chi tiết học phần, đảm bảo chuẩn đầu ra của học phần. Giảng viên tương tác trực tuyến với sinh viên theo thời gian thực (dùng Zoom, Microsoft Teams, Google Meet,...) cần đảm bảo theo đúng thời khóa biểu để tránh tình trạng sinh viên bị trùng lịch học.

2. Đối với sinh viên

- Truy cập vào tài khoản email sinh viên do trường cấp. Mọi thắc mắc về tài khoản, liên hệ group <https://www.facebook.com/groups/VLE.HCMUE> để được giải đáp;



- Chủ động học tập dựa trên các tài liệu và hướng dẫn học tập được giảng viên gửi qua email. Thường xuyên kiểm tra thư trong email sinh viên và các thông tin trên website của trường để nhận các thông báo liên quan đến việc triển khai lớp học.

3. Các khoa

- Có kế hoạch hỗ trợ và giám sát giảng viên thực hiện dạy học qua mạng đảm bảo thời lượng và các yêu cầu chuyên môn;

- Báo cáo kết quả thực hiện triển khai giảng dạy về phòng Đào tạo.

Kính đề nghị Trưởng các đơn vị triển khai các nội dung trên đến toàn thể giảng viên, sinh viên của khoa.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng;
- Các đơn vị liên quan;
- Lưu: TC-HC, ĐT.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Lê Chí Quyết

