

Số: 1111/KH-ĐHSP

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 5 năm 2020

## KẾ HOẠCH

### Hỗ trợ sinh viên trong bối cảnh dịch COVID - 19

Thực hiện Chỉ thị số 16/CT-TTg, ngày 31/3/2020 của Thủ tướng Chính phủ về thực hiện các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch bệnh COVID-19;

Thực hiện Thông báo số 142/TB-ĐHSP của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh tại buổi làm việc với Thường trực Hội sinh viên Việt Nam Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh ngày 14 tháng 5 năm 2020, Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh ban hành kế hoạch hỗ trợ sinh viên trong bối cảnh dịch COVID -19 như sau:

#### 1. Mục đích

Hỗ trợ sinh viên chính quy đang học tại Trường vượt qua thời điểm khó khăn trong bối cảnh dịch COVID-19

#### 2. Yêu cầu

Đảm bảo hỗ trợ đầy đủ cho sinh viên chính quy học tập tại Trường tham gia học trực tuyến

#### 3. Đối tượng, hình thức hỗ trợ

- Sinh viên hệ Sư phạm: mỗi sinh viên được hỗ trợ 100.000 đồng (theo hình thức chuyên khoản);

- Sinh viên hệ ngoài Sư phạm: mỗi sinh viên được giảm 5% học phí học kỳ II năm học 2019 – 2020;

- Điều kiện hỗ trợ: sinh viên đăng ký 10 tín chỉ trở lên trong học kỳ II năm học 2019 – 2020 và tham gia học tập, được Phòng Đào tạo lưu giữ khi đăng kí;

Ngoài ra, sinh viên có hoàn cảnh khó khăn, bị ảnh hưởng bởi dịch COVID-19 và tình trạng hạn hán, xâm nhập mặn tại các địa phương cần được hỗ trợ, gửi hồ sơ về phòng CTCT và HSSV (phòng A109) để được xem xét, giải quyết (hồ sơ bao gồm: đơn xin hỗ trợ, giấy xác nhận hoàn cảnh khó khăn do địa phương cấp, bản sao sổ hộ nghèo, hộ cận nghèo, bản sao hộ khẩu...)

#### 4. Phân công nhiệm vụ

##### 4.1 Các khoa

Thông báo cho lớp trưởng và cố vấn học tập lập danh sách sinh viên (theo mẫu) có đăng kí học trực tuyến trong học kỳ II năm học 2019 - 2020 gửi về Phòng CTCT và HSSV trước ngày 31 tháng 5 năm 2020 (01 bản có xác nhận của Lãnh đạo khoa gửi về Phòng CTCT và HSSV, 01 file excel gửi về địa chỉ email [phongetct@hcmue.edu.vn](mailto:phongetct@hcmue.edu.vn))

#### **4.2 Phòng Đào tạo**

Cung cấp danh sách sinh viên có đăng kí học trực tuyến trong học kì II năm học 2019 - 2020 cho Phòng CTCT và HSSV trước ngày 05 tháng 6 năm 2020 để đối sánh trước khi gửi Hiệu trưởng phê duyệt.

#### **4.3 Phòng Kế hoạch - Tài chính**

Căn cứ danh sách do Phòng CTCT và HSSV cung cấp có phê duyệt của Hiệu trưởng chi hỗ trợ cho sinh viên theo kết luận của Hiệu trưởng tại thông báo số 142/TB-ĐHSP ngày 14 tháng 5 năm 2020.

#### **4.4 Phòng Công tác chính trị và học sinh sinh viên**

Làm đầu mối, triển khai kế hoạch này, đôn đốc các khoa và phòng ban liên quan thực hiện kế hoạch đúng tiến độ.

#### **4.5 Đoàn Thanh niên - Hội sinh viên**

Thực hiện công tác truyền thông về kế hoạch trên đến toàn thể sinh viên, góp phần tích cực vào việc xây dựng nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch hỗ trợ sinh viên chính quy trong thời điểm diễn ra dịch COVID -19, đề nghị các đơn vị có liên quan phối hợp, thực hiện tốt nhiệm vụ trên.

Trân trọng./.

#### **Nơi nhận:**

- Các đơn vị có liên quan;
- Lưu: TCHC, CTCTHSSV.

**TL. HIỆU TRƯỞNG**  
**TRƯỞNG PHÒNG CTCT VÀ HSSV**



**Huỳnh Công Ba**

**DANH SÁCH SINH VIÊN**  
**HỌC TRỰC TUYẾN HỌC KỲ II NĂM HỌC 2019 - 2020**  
(kèm theo Kế hoạch số: 144 /KH-ĐHSP ngày 18 tháng 5 năm 2020)

Ngành học:..... Lớp:.....

TT	MSSV	Họ tên	Năm sinh	Số tín chỉ học kì II 2019 - 2020	Số tài khoản ngân hàng	Chi nhánh	Điện thoại	Email SV	Ký tên

*Lưu ý: Khuyến khích sử dụng tài khoản ngân hàng Nông nghiệp và phát triển nông thôn (Agribank), file excel*

**Xác nhận của Khoa**

**Lớp trưởng**